



# COMUNE DI CAIOLO

PROVINCIA DI SONDRIO

ORIGINALE

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 14 Reg. Delibere

**OGGETTO:** Approvazione consistenza finale netta al 31.12.2014

L'anno duemilaquindici addì 19 del mese di MARZO alle ore 20.00  
nella sede comunale, previa convocazione avvenuta nei modi e nei termini di legge,  
si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

Cognome e nome	Carica	Pr.	Ass.
PIRANA GIUSEPPE	Sindaco	X	
PARUSCIO ALDO	Vice Sindaco	X	
BRUSEGHINI MONICA	Assessore	X	

Partecipa il Segretario Comunale **Pansoni Dr. Annalisa**

Il Sig. **Pirana Giuseppe**, nella sua qualità di Sindaco, assunta la Presidenza e constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in discussione l'argomento indicato in oggetto.

## LA GIUNTA COMUNALE



PREMESSO che ai sensi del comma 7 dell'articolo 230 del D.Lgs. 267/2000, occorre provvedere annualmente all'aggiornamento dell'inventario comunale;

PRESO ATTO che con determina n. 148 del 30.12.2014 si è provveduto ad incaricare la ditta Mercurio Servizi srl di Como della ricostruzione dell'inventario comunale al 31.12.2014;

PRESO ATTO altresì che la sopraccitata ditta ha redatto l'inventario, la cui consistenza finale netta delle immobilizzazioni materiali al 31.12.2014 risulta pari a € 4.266.326,94 come risulta dal prospetto riassuntivo allegato;

VISTO il parere espresso dal Responsabile di Servizio, ai sensi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267; ai sensi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000, così come modificato dall'art. 3, comma 1, lett. b della Legge n. 213/2012;

Con voti unanimi favorevoli espressi nelle forme di legge,

### DELIBERA

- 1 – di approvare l'inventario aggiornato al 31.12.2014, così come redatto dalla ditta Mercurio Servizi srl di Como nella consistenza finale netta di €. 4.266.326,94 come da prospetto allegato;
- 2 – di trasmettere copia della presente deliberazione al responsabile del servizio finanziario per i provvedimenti di competenza;
- 3 - di provvedere alla pubblicazione del presente atto sul sito web comunale nella sezione Amministrazione Trasparente – sottosezione di 1° livello “ Beni immobili e Gestione Patrimonio” – sottosezione di 2° livello “ Patrimonio immobiliare ”, ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. n. 33/2013”;
- 3 – di dichiarare con separata unanime votazione la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, comma 4 del D.Lgs. 267/2000.

ALLEGATO ALLA DELIBERA DELLA G.C. N. *M* del 19.03.2015



**AVENTE PER OGGETTO: APPROVAZIONE CONSISTENZA FINALE NETTA DELLE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI AL 31.12.2014**

Il sottoscritto Aldo Paruscio - Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Caiolo (SO) esprime parere favorevole sulla presente deliberazione, ai sensi dell'art. 49, c. 1 del D. Lgs.vo 267/2000, così come modificato dall'art. 3, comma 1, lett. B) della Legge n. 213/2012.

Caiolo, lì 17.03.2015

Il Resp. del Servizio Finanziario  
Aldo Paruscio



Letto , confermato e sottoscritto

IL PRESIDENTE

Giuseppe Pirana



IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott.ssa Annalisa Pansoni



---

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente deliberazione viene pubblicata all'albo pretorio on-line di questo Comune in data 30 MAR. 2015 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i..

Contestualmente alla pubblicazione viene trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i..

Caiolo, 30 MAR. 2015

IL MESSO COMUNALE

Cinzia Vettovalli



IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott.ssa Annalisa Pansoni



---

### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

- La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i..
- La presente deliberazione diverrà esecutiva dopo il decimo giorno dalla sua pubblicazione ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i..

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott.ssa Annalisa Pansoni



---

Copia della presente deliberazione viene trasmessa:

- Al Servizio del Territorio
- Al Servizio Economico Finanziario – Amministrativo
- Al Servizio alla Persona ed Affari Generali